Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –

средняя общеобразовательная школа № 45 имени Д.И.Блынского г.Орла

ПЛАН РАБОТЫ

**школьного литературного музея имени Д.И.Блынского**

**на 2024-2025 учебный год**

Составитель:

Новикова Л.И., учитель русского языка и литературы,

руководитель школьного литературного музея

**Целью** деятельности школьного литературного музея является содействие формированию интереса к отечественной культуре и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного литературного музея:

формирование у учащихся гражданско –патриотических качеств;

активизация роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;

воспитание любви и уважения к прошлому своей страны, малой родины;

сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;

совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;

воспитание познавательных интересов и способностей;

овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;

пополнение музейных фондов

**Направления** работы:

Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.

Проектно-исследовательская деятельность на базе музея

Организация работы с фондами музея

Участие в муниципальных, региональных и областных мероприятиях краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.

Организация встреч с писателями и поэтами Мурманской области.

Школьный музей выполняет следующие **функции:**

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.

Методическая работа с педагогическим коллективом.

Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

**Ожидаемые результаты**

Для музея

Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;

Совершенствование содержания деятельности музея;

Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;

Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся следующих компетенций:

Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения

проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, умение работать с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);

Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции);

Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);

Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие. | Дата | Ответственные. |
| **Организационно-фондовая работа** | | | |
| 1. | Утверждение плана работы  школьного музея на 2024/2025 учебный год | сентябрь | Директор школы Е.А.Стародубцева |
| 2. | Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея | сентябрь | Новикова Л.И. |
| 3. | Проведение заседаний актива школьного музея | 1 раз в  четверть | Новикова Л.И. |
| 4. | Проведение заседаний Совета школьного музея | октябрь 2024  февраль 2025 | Новикова Л.И. |
| 5. | Оформление музейной  документации | сентябрь-  ноябрь | Новикова Л.И. |
| 6. | Работа с фондами.  Инвентаризация архива | в течение года | Новикова Л.И.  актив музея |
| 7. | Ведение Книги отзывов гостей Музея | в течение года | Новикова Л.И. |
| 8. | Оформление накопительных папок по материалам,  проводимых мероприятий и в помощь педагогам | в течение года | Актив музея |
| 9. | Обновление оформления музея | в течение года | Новикова Л.И. |
| 10. | Анализ работы школьного музея за учебный год, определение задач развития музея на учебный год | сентябрь | Новикова Л.И. |
| 11. | Поддержание надлежащего  состояния помещения и фондов музея | в течение года | Новикова Л.И. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Экскурсионно-массовая работа** | | | |
| 1. | Формирование группы  экскурсоводов | сентябрь | Новикова Л.И. |
| 2. | Организация работы по  подготовке экскурсоводов (5-9 классы). | в течение года | Новикова Л.И. |
| 3. | Разработка материалов для проведения обзорных и  тематических экскурсий. | в течение года | Новикова Л.И. актив музея |
| 4. | Проведение обзорных и  тематических экскурсий для  обучающихся 1-9 классов МБОУ ООШ № 45 | в течение года | Новикова Л.И. актив музея, группа экскурсоводов |
| 5. | Проведение обзорных и  тематических экскурсий для обучающихся школ города | осенние, спортивные,  весенние каникулы | Новикова Л.И. актив музея, группа экскурсоводов |
| 7. | Организация и проведение  выставок | в течение года | Новикова Л.И. актив музея |
| **Учебно-воспитательная работа** | | | |
| 1. | Проведение музейных уроков | в течение года | Новикова Л.И. актив музея |
| 2. | Профориентация учащихся Использование материалов музея на уроках литературы,  чтения, ИЗО, музыки | в течение года | Новикова Л.И., педагоги школы |
| 3. | Проведение классных часов, праздников поэзии | в течение года | Новикова Л.И. актив музея |
| 4. | Участие в научно-  исследовательских конференциях, конкурсах, фестивалях | в течение года | Новикова Л.И. актив музея |
| 5. | Участие конкурсе музеев ОО | ноябрь | Новикова Л.И. актив музея |
| **Информационно-пропагандистская работа** | | | |
| 1 | Информация о работе школьного музея в СМИ и на школьном сайте,  в группе Вконтакте | в течение года | Новикова Л.И. |
| 2 | Распространение опыта работы школьного музея через участие в конкурсах, конференциях, написание статей в сборниках,  в сети Интернет | в течение года | Новикова Л.И. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 | Размещение информации о  фондовых предметах в социальных сетях музея, в том числе во Всероссийском электронном  реестре музеев образовательных  организаций ttps://fcdtk.ru/museums | в течение года | Новикова Л.И. |
| **Поисково-собирательская работа** | | | |
| 1 | Участие обучающихся и их руководителей в сборе музейных материалов (экспедиции,  переписка, работа в архивах и т.п.) | в течение года | Новикова Л.И. актив музея. |
| **Методическая работа** | | | |
| 1 | Организация обучения основам музееведения. | в течение года | Новикова Л.И. |
| 2 | Проведение занятий кружка дополнительного образования «Юный  экскурсовод» | в течение года | Новикова Л.И. |